

## **Politique de Responsabilité Sociale et d'Entreprise**

Cette politique s'applique mondialement à Paterson Simons & Co (Africa) Limited et ses filiales (ci-après appelées PSAL), et aux sous-traitants employés par PSAL.

Nous estimons que la Responsabilité Sociale et d'Entreprise est un facteur clé de la croissance de notre entreprise et nos valeurs fondamentales font partie de notre système de gestion de la qualité. La Responsabilité Sociale et d'Entreprise est supervisée par le conseil d'administration et est évaluée dans le cadre du registre des risques de l'entreprise ainsi que dans divers processus de l'entreprise, y compris, mais sans s'y limiter, lors de la sélection de fournisseurs et de sous-traitants, lors du recrutement, pour le traitement des personnels et les pratiques au travail.

### **Droits de l'Homme**

PSAL s'engage à respecter les droits de l'homme. Nous nous conformons aux exigences légales internationales et locales qui sont en applications dans tous les pays où nous opérons. Si une loi locale est en conflit avec les principes contenus dans ce document, nous nous conformons aux exigences locales tout en nous efforçant de respecter les principes énoncés ici.

### **Respect des Droits de l'Homme**

Nous respectons les droits de l'homme et nous engageons à identifier, prévenir et minimiser les impacts potentiels concernant les droits de l'homme résultant de ou causés par nos activités commerciales,

### **Valoriser la diversité**

Nous sommes attachés à l'égalité des chances et rejetons toute forme de discrimination et de harcèlement. Nous nous engageons à maintenir des lieux de travail exempts de discrimination ou de harcèlement à propos de la race, du sexe, de la couleur de peau, de la nationalité, de l'origine sociale, de la religion, de l'âge, du handicap, de l'orientation sexuelle, de l'opinion politique ou de tout autre statut protégé par les lois en vigueur.

### **Liberté d'Association et Négociation Collective**

Nous respectons le droit pour nos employés d'adhérer, de former ou de ne pas adhérer à un syndicat sans crainte de représailles, d'intimidation ou de harcèlement. Lorsque les employés sont représentés par un syndicat légalement reconnu, nous nous engageons à établir un dialogue constructif avec leurs représentants choisis librement. Nous nous engageons à être de bonne foi lors des négociations avec ces représentants.

### **Santé et Sécurité**

Nous fournissons un lieu de travail sûr et sain et nous conformons aux lois et réglementations applicables en matière de sécurité et de santé ainsi qu'aux exigences internes. Nous nous engageons à maintenir un lieu de travail productif en minimisant le risque d'accident, de blessures et l'exposition à tout risque pour la santé. Nous nous engageons à collaborer avec nos employés pour améliorer continuellement la santé et la sécurité sur nos lieux de travail, notamment en identifiant les dangers et en corrigeant les problèmes de santé et de sécurité. Les principes et obligations de notre politique de sécurité sont énoncés dans la politique HSE du groupe PSAL.

### **Sécurité au Travail**

Nous nous engageons à maintenir un lieu de travail exempt de violence, de harcèlement, d'intimidation et toutes autres conditions dangereuses ou perturbatrices en raison de menaces internes et externes.

## **Travail Forcé et Traite des Êtres Humains**

Nous interdisons le recours à toute forme de travail forcé, y compris le travail pénitentiaire, le travail sous contrat, le travail forcé, le travail militaire, le travail des esclaves et toute forme de traite des êtres humains. En tant que société basée au Royaume-Uni, nous sommes liés par et soutenons le texte la loi de 2015 sur l'esclavage moderne.

## **Enfants et Jeunes Travailleurs.**

Nous interdisons l'embauche de personnes de moins de 18 ans pour des postes dangereux. Nous nous conformons à toutes les lois et réglementations locales applicables relatives à l'embauche d'enfants, nous n'employons pas d'enfants ni ne cautionnons le travail des enfants. Nous encourageons également la création de programmes éducatifs, de formation ou programmes d'apprentissage liés à l'éducation des jeunes.

## **Heures de Travail, Salaires et Avantages**

Nous rémunérons nos employés de manière compétitive par rapport au secteur d'activité et au marché du travail local. Nous respectons totalement les lois applicables sur les salaires, les heures de travail, les heures supplémentaires et les avantages.

## **Emploi Local**

Une valeur fondamentale de l'entreprise est d'employer du personnel local dans la mesure du possible et, si c'est impossible, nous faisons en sorte d'investir et de former les talents locaux pour l'avenir. La transmission des savoirs est un facteur clé de notre stratégie d'emploi et de formation.

## **Environnement**

Nous nous engageons à offrir des produits modernes et efficaces à nos clients pour les aider à atteindre les propres objectifs en terme de respect de l'environnement. PSAL Group s'engage à réduire les déchets dans ses activités quotidiennes et veille à ce que tous les déchets générés par ses activités soient éliminés de manière responsable. Notre politique en matière de respect de l'environnement est incluse dans la politique HSE du groupe PSAL.

## **Lutte contre la Corruption**

En tant qu'entreprise basée au Royaume-Uni, PSAL est liée par et soutient les règles du Bribery Act 2010. Notre politique consiste à mener nos activités de manière honnête et éthique. Cette politique est définie dans notre Politique contre la Corruption.

## **Confidentialité des données**

Nous nous engageons à protéger les informations personnelles de tous les individus, à exploiter les données en tant qu'actif de l'entreprise et à minimiser les risques de violation de données, de pertes de données ou d'utilisation non autorisée. Notre politique est de nous conformer pleinement à toutes les lois applicables en matière de confidentialité des données auxquelles nous sommes soumis dans les pays où nous exerçons nos activités et nous nous engageons à collecter, traiter et transférer les données personnelles de manière responsable et conformément aux principes et obligations énoncés dans la politique de confidentialité PSAL, sauf si celle-ci est en conflit avec des exigences plus strictes énoncées par la loi locale.

## **Signalement**

Si un employé du Groupe PSAL estime qu'un conflit survient entre cette politique et les lois, coutumes et usages du lieu où il / elle travaille, s'il a des questions sur cette politique ou souhaite signaler une violation possible de cette politique, il doit transmettre ses questions et préoccupations à sa direction locale ou aux ressources humaines. Il peut également signaler les infractions en matière de traite des êtres humains à The Modern Slavery Helpline par téléphone au +44 (0) 8000121700 ou en ligne <https://www.modernslaveryhelpline.org/>. Aucune mesure de représailles ne

sera prise contre un employé qui aura signalé des anomalies en vertu de cette politique. Nous nous engageons à enquêter, traiter et répondre aux préoccupations des employés et prendre les mesures nécessaires en réponse à tout dysfonctionnement.

### **Durabilité**

PSAL Group existe depuis plus de 70 ans et croit en l'avenir et au long terme. Le conseil d'administration de PSAL est attaché à favoriser la croissance et estime que cela doit être réalisé en créant de la valeur pour toutes les parties prenantes et l'environnement.